

LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE YUCATÁN
Por medio de su Facultad de Contaduría y Administración y la Red de
Investigación Latinoamericana en Competitividad Organizacional (RILCO)

CONVOCAN

15° Congreso Internacional en Competitividad Organizacional

eventos acoplados:

*14ª Reunión anual de la Red de Investigación RILCO
Simposium Latinomarricano en Estudio de Enfermedades
Psicosociales
Simposium Internacional en Salud Pública, Ocupacional e
Inmunología*

A celebrarse del 6 al 9 de octubre del 2025 en Mérida, Yucatán, México.
En versiones presencial, virtual sincrónica y virtual asincrónica.

Objetivo: difundir el conocimiento e investigaciones asociadas al estudio de la competitividad desde las perspectivas de la multidisciplinariedad, fomentando el intercambio de experiencias investigativas y académicas de profesores, investigadores y estudiantes interesados en el estudio de la competitividad.

Enfoque: Fortalecer la integración y discusión sobre las líneas de investigación promovidas por la red de investigación RILCO y afines de los participantes.

Fechas importantes:

Inicio de recepción de resúmenes para ponencias:	01 de abril
Límite de envío de resúmenes para ponencia:	30 de junio
Envío de cartas de aprobación de ponencia:	20 jun al 10 jul
Límite de envío de extensos y consentimiento de publicación:	30 de agosto
Envío de cartas de aprobación de publicación:	15 septiembre
Límite de pago del congreso (Sección 4 de la convocatoria)	30 septiembre
Fechas del Congreso:	Del 06 al 09 oct.

BASES

1. Mesas de Trabajo a desarrollar (LGAC RILCO)

Mesa 1: Gestión educativa	Mesa 6: Gestión de la Innovación
Mesa 2: Estudios organizacionales	Mesa 7: Economía del Conocimiento
Mesa 3: Sustentabilidad	Mesa 8: Factor Humano
Mesa 4: Desarrollo local	Mesa 9: Salud pública y ocupacional
Mesa 5: Emprendimiento	Mesa 10: Jurisprudencia y competitividad
Simposium Enfermedades Psicosociales	Simpos. Salud Pública, Ocupac. e Inmunología

2. Requisitos de Participación:

Recomendamos utilizar la plantilla que puede acceder en el link: www.rilco.org/15congreso/plantilla. Documento con extensión de 8 a 15 páginas, letra Arial, interlineado 1.5 y margen 2,5 cm. (1 pulg.).

Título del documento:

Mayúsculas, negritas (máx. 15 palabras), Arial 12. Centrado. Español o portugués, e inglés.

Autores:

Arial 8 el nombre y apellido en negrillas (máximo 3 autores). Alineación derecha. Por cada autor: en segundo renglón Categoría y Nombre de Institución, tercer renglón ORCID y cuarto renglón e-mail.

Contenido del documento desde el resumen a conclusiones (tipo de fuente Arial 10):

- Resumen español o portugués (máximo 250 palabras)
- Palabras clave (5 a 8 palabras de acuerdo a Thesaurus de UNESCO)
- Abstract (máximo 250 palabras)
- Keywords (5 a 8 palabras de acuerdo a Thesaurus de UNESCO)
- Introducción (debe contener al menos la intensión (problema) y marco teórico utilizado)
- Metodología (Al menos mencionar: Tipo, Alcance, Diseño, Objetivos y Preguntas)
- Resultados y discusión
- Conclusión
- Referencias (Exclusivamente las citadas en el texto en formato APA 7)
- Anexos (si fuese el caso)

Manejo de Títulos:

Título secundario: Cada palabra iniciando en mayúscula y negrita. Arial 10, Alineación izquierda.

Título tercer nivel: Cada palabra iniciando en mayúscula, negrita y cursiva. Arial 10, Alineación izq.

Título de cuarto nivel: Igual que título secundario con sangría 1,27 cm. (1/2 pulg.).

Título de quinto nivel: Igual que título tercer nivel con sangría 1,27 cm. (1/2 pulg.).

Originalidad y registro de documento científico:

El documento deberá ingresarse a un sistema antiplagio y obtener **al menos el 80% de originalidad**, generar el resultado en documento en pdf (se sugiere turnitin, será el utilizado por el comité editorial).

3. Aprobación de ponencias:

El proceso incluye tres fases para su aprobación:

Fase 1: Aprobación del comité organizador como ponente (envío de resúmenes de ponencia)

Fase 2: El comité científico con doble arbitraje ciego aprobarán ponencia en extenso para publicación

Fase 3: Revisión del comité editorial sobre originalidad y asignación a libro arbitrado o revista index.

4. Aportaciones y Registro

La aportación para participar en el Congreso y el Simposium Estudiantil es de la siguiente manera (siempre por ponencia, no por participante, máximo 3 autores por ponencia):

90.00 Dólares por folio de ponencia

70.00 Dólares para integrantes de la red RILCO (*anexar constancia como miembro*)

50.00 Dólares para estudiantes (*anexar documento probatorio*)

NOTA: Para la inscripción del Simposium en Enfermedades Psicosociales la inscripción es individual y solo para miembros de la red RILCO.

Esta aportación incluye:

- **Constancias digitales como ponente por ponencia.**
- **Constancia digital de asistencia al congreso por participante.**
- **Publicación de libro de memoria digital con resúmenes del simposium.**
- **Publicación en libro arbitrado digital con ISBN o Revista indexada.**
- **Participación de las diversas actividades organizadas durante el evento como visitas técnicas, sociales y/o culturales de acuerdo al programa.**

El proceso para la realización del pago respectivo podrá realizarse mediante las opciones que se encuentran en la página www.rilco.org/15congreso.

El Pago deberá realizarse hasta el 15 de septiembre, no serán publicadas las aportaciones que no cuenten con comprobante de pago previo a esta fecha (salvo solicitud y aprobación del comité directivo RILCO) y deberá subir el comprobante a la página de RILCO para confirmar su publicación.

NOTA 1: El **pago** se realizará **por ponencia**, no por participantes ni autores. Cualquier duda o aclaración favor de realizarlo a través del correo electrónico: rilcoorg@rilco.org

NOTA 2: Para participantes que requieran **comprobante fiscal (factura)** solicitar el comprobante al momento de registrar su ponencia agregando comprobante de pago (imagen pdf o jpg) indicando los datos fiscales correspondientes. Posterior al registro y por situación excepcional podrá enviar la solicitud al correo rilcoorg@rilco.org con los datos fiscales a los cuales debe aparecer el comprobante fiscal (factura), se le enviará en un plazo de 5 días hábiles.